

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 77
_____ О.М.Тихонова
« 24» августа 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города
Калининграда центра развития ребенка - детского сада № 77
на 2023-2024 учебный год

Принят на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 24 августа 2023 г.)

Калининград
2023

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Приступить к реализации основной образовательной программы, разработанной на основе федеральной образовательной программы.
2. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
3. Повышать качество воспитательно-образовательного процесса ДООУ через обновление содержания и организации самостоятельной и совместной деятельности ребенка и взрослого в соответствии с ФГОС ДО.
4. Продолжить работу педагогического коллектива по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.

I РАБОТА С КАДРАМИ

КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Ф.И.О.	Должность	Наличие курсов повышения квалификации		Примечания
		год прохождения курсов	планируемые	
Рекунова Наталья Дмитриевна	воспитатель	август 2020	октябрь 2023 г.	
Все педагоги			2023-2024 г.г.	План-график приложение № 2

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

Ф.И.О.	Должность	Тема по самообразованию
Березовец О.С.	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей через использование нетрадиционных техник рисования
Вежливцева Т.Н.	воспитатель	Развитие детского интеллекта в процессе развивающей детской игры
Карпушина Л.Н.	воспитатель	Социально-нравственное воспитание дошкольников средствами художественной литературы
Мельниченко Н.И.	воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
Харламова В.В.	воспитатель	Формирование коммуникативных качеств у детей разновозрастной группы
Курносова Н.К.	педагог-психолог	Мотивационная готовность к школьному обучению как профилактика дезадаптации
Курносова Н.К.	учитель-логопед	Развитие артикуляционного праксиса в процессе работы по звукопостановке
Павленина О.А.	воспитатель	Социализация детей старшего возраста посредством сюжетно-ролевой игры
Рекунова Н.Д.	воспитатель	Развитие речи детей раннего возраста
Семенова С.Ю.	инструктор по физкультуре	Инновационные игровые технологии в системе физического воспитания дошкольников
Эйсмонт Е.И.	воспитатель	Развитие игровой деятельности детей младшего возраста
Фролова Е.Ш.	музыкальный руководитель	Формирование патриотических чувств детей старшего дошкольного возраста средствами музыки»

II. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Темы	Сроки	Ответственные
I 1. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Заведующий Заместитель заведующего
II 1. Анализ работы по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье 2. Педагогический практикум	ноябрь 2023	- «» -
III 1. Итоги работы по организации самостоятельной и совместной деятельности ребенка и взрослого в соответствии с ФОП ДО 2.	февраль 2024	
IV 1. Результаты работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 2.	апрель 2024	
V 1. 1. Итоги образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение плана работы на летний оздоровительный период	май 2024	

СЕМИНАРЫ

Темы	Сроки	Ответственные
<u>Семинар-практикум «Физическое развитие и оздоровление детей».</u> «Федеральная образовательная программа. Образовательная область «Физическое развитие» Дыхательные гимнастики как способ укрепления здоровья	октябрь 2023	Семенова С.Ю. инструктор по физкультуре Харламова В.В., воспитатель

Темы	Сроки	Ответственные
<u>Семинар «Современные технологии образовательной деятельности»</u>	декабрь 2023	Смирнова С.Л., заместитель заведующего Березовец О.С.,

- Проектная деятельность		воспитатель
- Здоровьесберегающие технологии		Павленина О.А., воспитатель

Темы	Сроки	Ответственные
<u>Семинар «Реализация программы воспитания»</u>	апрель 2024	Смирнова С.Л., заместитель заведующего

АКТИВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ

Темы	Сроки	Ответственные
1. ФОП ДО. Программа воспитания	сентябрь 2023	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
2. Обсуждаем проведение Недели здоровья и спорта	сентябрь 2023	Педагоги ДОУ
3. Консультация «ФОП ДО. Формы, способы, методы и средства реализации ООП	октябрь 2023	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
4. Консультация-обзор «Знакомим детей с правилами безопасности».	ноябрь 2023	Вежливцева Т.Н., воспитатель
5. Консультация «ФОП ДО. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	декабрь 2023	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
6. Просмотр вебинара «Педагогическая технология «Уроки добра»	январь 2024	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
6. Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ООП ДО	февраль 2024	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
7. Консультация «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	февраль 2024	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
8. Консультация «ФОП. ДО. Программа воспитания»	март 2023	Смирнова С.Л., заместитель заведующего
9. Консультация «Решение задач воспитания		Смирнова С.Л.,

10.Конкультация «ФОП ДО Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов»	апрель 2023 май 2023	заместитель заведующего Смирнова С.Л., заместитель заведующего
--	-----------------------------	--

ЗАСЕДАНИЯ ППк

Темы	Сроки	Ответственные
1. Состояние звукопроизношения и речи детей и зачисление на логопункт детей с легкими нарушениями речи. Уровень развития познавательных процессов детей старшего дошкольного возраста.	сентябрь 2023	председатель ППк, учитель-логопед, педагог-психолог
2. Подведение итогов адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада.	ноябрь 2023	председатель ППк, педагог-психолог
3. Состояние звукопроизношения и речи детей логопункта по результатам работы за 1 полугодие. Анализ реализации адаптированных программ в 1 полугодии	январь 2024	председатель ППк, учитель-логопед воспитатели
4. Состояние звукопроизношения и речи детей логопункта по результатам работы за 2 полугодие.	май 2024	председатель ППк, учитель-логопед , педагог-психолог
*проведение ПМПк для зачисления в логопедический пункт по мере освобождения мест	в течение учебного года	председатель ППк, учитель-логопед,

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	зам.заведующего
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	зам.заведующего воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	зам.заведующего воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог,

АКТИВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

Формы работы	Сроки	Ответственные
Кружки/студии		
1. «Маленький англичанин»	в течение учебного года	Семенова С.Ю. инструктор по физкультуре
2. «Здоровый ребенок»	в течение учебного года	Семенова С.Ю. инструктор по физкультуре
3. «Азбука безопасности»	в течение учебного года	Семенова С.Ю. инструктор по физкультуре
4. «Природа и фантазия»	в течение учебного года	воспитатели
5. « Домисолька»	в течение учебного года	Фролова Е, Ш. музыкальный руководитель
6. « Ритмическая мозаика»	в течение учебного года	Фролова Е, Ш. музыкальный руководитель
7. «Волшебные кисточки»	в течение учебного года	Березовец О.С., воспитатель по изо
8. «Звукоград» (для догопункта)	в течение учебного года	Курносова Н.К., учитель-логопед
9. «Знайка»	в течение учебного года	Воспитатели групп
10. «Юные исследователи»	в течение учебного года	воспитатели
11 «Все обо всем»	в течение учебного года	воспитатели
12 « Скоро в школу мы пойдем»	в течение учебного года	Курносова Н.К., педагог-психолог
13. «Говорим правильно»	в течение учебного года	логопед
Организация конкурсов совместно с родителями		
1.Конкурс поделок из бросового материала «Вместе с мамой, вместе с папой»	октябрь 2023	воспитатели
2. Конкурс рисунков и поделок по ПДД	ноябрь 2023	воспитатели
3.Конкурс елочных игрушек из природного материала	декабрь 2023	воспитатели
4.Конкурсы в рамках реализации проекта «Эколята-Дошколята»	В течение учебного года	группа № 3

Совместные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия

1. Квест «Моя безопасность»- на базе ДОУ № 77	ноябрь 2023 г.	зам. заведующего, воспитатели подг. гр.
2. Интеллектуальная игра «Умники и умницы» с воспитанниками ДОУ - на базе № 14	февраль 2024 г.	зам. заведующего, воспитатели подг. гр.
3. Веселые старты - на базе ДОУ № 79	апрель 2024 г.	зам. заведующего воспитатели подг. гр.

Городские мероприятия по интеллектуальному и творческому развитию детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Городская интеллектуальная игра «Почемучки-знайки»	март 2024	зам. заведующего, воспитатели подг. гр.
Городской конкурс образовательных учреждений «Образование и семья»	сентябрь 2023	воспитатели
Конкурс «В мире финансовой грамотности»	октябрь 2023	воспитатели
Городская спартакиада «Здоровый дошкольник»	декабрь 2023	инструктор по физкультуре
Городской фестиваль-конкурс «Колокольчик»	апрель 2024	муз. руководитель

АКТИВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ С СЕМЬЕЙ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Анкетирование по введению ФОП ДО	Октябрь 2023	зам. заведующего, воспитатели
2. Анкетирование по реализации программы воспитания	Апрель 2024	зам. заведующего, воспитатели
2. Праздники, развлечения, концерты	по отдельному плану	специалисты
3. Совместные выставки поделок, рисунков	в течение года	зам. заведующего, воспитатели
4. Фотостенды, фотоальбомы	1 раз в квартал	воспитатели
5. Проектная деятельность	По отдельному плану	зам. заведующего, воспитатели
6. Заочный лекторий - на сайте ДОУ	в течение года 1 раз в квартал	специалисты
7. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
8. Мероприятия календарного плана воспитательной работы	В течение учебного года	зам. заведующего, воспитатели, специалисты,

ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДКАБИНЕТА

Темы	Сроки	Ответственные
1. Приобретение методической литературы 2. Составление электронного каталога 3. Составление картотеки игр, упражнений 4. Разработка конспектов мероприятий 5. Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения 6. Приобретение детской литературы в соответствии с перечнем рекомендованным ФОП ДО	в течение учебного года	зам.заведующего

УСТАНОВЛЕНИЕ ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ (заключение договоров)

1. С учреждениями образования и повышения квалификации:

- MAOY COII № 14
- MAU «Учебно-методический образовательный центр»
- MAOY д/с № 79, № 14, № 2
- KOIPO

2. С учреждениями культуры и музеями:

- Детская областная библиотека им. А.Гайдара;
- Детская музыкальная школа им. Глиэра;
- ГУККОМ «Художественная галерея».
- Калининградский областной центр экологии и туризма;
- Музей Мирового океана

3. С лечебными и профилактическими учреждениями:

- ГБУЗ детская городская поликлиника № 6
- Центр диагностики и консультирования детей и подростков

III. КОНТРОЛЬНО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Внутренний контроль

№ п/п	Тема	Цель	Сроки	Формы организации
1	Готовность ДОУ к новому учебному году. Организация развивающей предметной среды в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО	Анализ организации предметной развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и кабинетах для обеспечения разнообразной деятельности детей с	август 2023	тематический контроль

		учетом их возрастных и индивидуальных потребностей		
2	Состояние здоровья детей и задачи оздоровительно-профилактической работы	Анализ состояния здоровья детей. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей Заболеваемость и посещаемость детей	декабрь 2023 ежемесячно	педсовет рабочее совещание
3	Контроль за ходом образовательной деятельности	Анализ технологии проведения образовательной и воспитательной работы с детьми	ежемесячно	оперативный контроль
4	Ведение документации Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Анализ планирования и осуществления координации действий педагогов в оздоровлении, обучении и воспитании детей Правильное ведение обязательной документации	ежемесячно	оперативный контроль
5	Документация по оздоровительно-профилактической работе -вводные диагностические карты инструктора по ФИЗО, - заполнение воспитателями раздела «диспансерная группа» - информация для родителей	Координация действий педагогов по оздоровительно-профилактической работе	октябрь 2023	оперативный контроль
6	Состояние здоровья и физическое развитие детей	Сравнительный анализ заболеваемости и физического развития детей за учебный год	май 2024	тематический контроль педсовет
7	Реализация основной образовательной программы	Анализ уровня освоения детьми содержания основной образовательной программы	май 2024	педсовет

2. Внутренняя система оценки качества образования

№ п/п	Направления	Цель	Сроки	Ответственные
1	Предметно-развивающая среда	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август 2023 апрель 2024	экспертная комиссия ДОУ
2	Методическое обеспечение	Анализ методического обеспечения для реализации программы	август 2023- апрель 2024	экспертная комиссия ДОУ
3	Выполнение мероприятий воспитательной программы	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	ежекварталь но	Зам.заведующе го
4	Здоровье и заболеваемость, травматизм	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	ежекварталь но	Зам.заведующе го
5	Реализация основной образовательной программы	Итоговый уровень освоения воспитанниками основной образовательной программы ДОУ	апрель 2024	Зам.заведующе го, педагоги
6	Муниципальное задание	Мониторинг выполнения муниципального задания	ежекварталь но	заведующий

IV. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	<p>Планово-финансовая деятельность</p> <p>1.1. Заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с поставщиками продуктов питания - с поставщиками услуг <p>1.2. Организация контроля за:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сохранностью имущества, -состоянием документации. -своевременностью родительской платы. - снятием остатков продуктов питания, - выполнением натуральных норм питания <p>1.3. Анализ выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год</p>	<p>декабрь 2023</p> <p>постоянно</p> <p>в течение года</p> <p>декабрь 2023</p>	<p>заведующий</p> <p>заведующий завхоз гл. бухгалтер</p> <p>заведующий, главный бухгалтер</p>

	1.4. Проведение годовой инвентаризации 1.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год	октябрь 2023 декабрь 2023	заведующий, главный бухгалтер
2	Приобретение 3.3. Постельного белья 3.4. Дидактических материалов	В течение учебного года	заведующий, завхоз заместитель заведующего

V. БЕЗОПАСНОСТЬ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Антитеррористическая безопасность			
1	Издание приказов о назначении ответственных лиц	Январь 2024	зам. заведующего
2	Проведение инструктажей с работниками	В течение года	зам. заведующего
3	Дооснащение системы видеонаблюдения 4-мя видеокамерами		заведующий
4	Актуализация планов эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта	Октябрь 2023	зам. заведующего
5	Проведение тренировочных эвакуаций	Сентябрь 2023 Апрель 2024	заведующий
6	Оснащение здания системой голосового оповещения		заведующий
7	Ведение журналов проверки помещений, обхода территории, проведения инструктажей	постоянно	зам. заведующего, завхоз
8	Разработка памяток по действиям работников в случае получения информации об угрозе совершения террористического акта	Август 2023	зам. заведующего
9	Ведение раздела «Антитеррор» на официальном сайте	постоянно	зам. заведующего
10	Размещение информации о порядке действий работников на стенде	Сентябрь 2023	зам. заведующего
11	Пролонгирование договоров на физическую охрану объекта	Декабрь 2023	заведующий
Пожарная безопасность			
1	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности	По плану	завхоз
2	Приведение документации в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь 2023	завхоз
3	Заправка огнетушителей	Март 2024	завхоз

4	Актуализация планов эвакуации	Ноябрь 2023	Заведующий, завхоз
5	Противопожарная пропитка чердака	Август 2023	завхоз
6	Внесение в календарно-тематические планы работы групп тем для занятий с детьми по пожарной безопасности	Август 2023	воспитатели
7	Пополнение в группах дидактического и наглядного материала по пожарной безопасности (картотеки, плакаты, настольные игры)	В течение года	воспитатели
8	Размещение на стенде информации по противопожарной безопасности	Сентябрь 2023	Зам. заведующего

VI. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Вид деятельности	Ответственный
сентябрь		
1	Анализ готовности дошкольного учреждения к учебному году	заведующий, зам. заведующего
2	Проведение тренировочной эвакуации	заведующий, заведующий хозяйством
октябрь		
1	Анализ выполнения плана мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции	заведующий, зам.заведующего
ноябрь		
1	Работа по обновлению инструкций, инструктажей.	заведующий, зам.заведующего
декабрь		
1	Инструктаж «Техника безопасности при проведении Новогодних елок»	зам.заведующего, завхоз
2	Составление графика отпусков	заведующий
январь		
1	Составление пакета документов по ГО и ЧС	зам. заведующего
2	Работа по обновлению инструкций, инструктажей.	зам. заведующего, завхоз
3.	Отчет о выполнении муниципального задания за 2023 год	заведующий, главный бухгалтер
февраль		
1	Анализ выполнения плана мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции	заведующий, медицинская сестра
2	Инструктаж работников по противодействию терроризму	заведующий
март		
1	Анализ посещаемости и заболеваемости детей за 2 квартал	заведующий, медицинская сестра
апрель		
1	Проведение тренировочной эвакуации	заведующий, заведующий хозяйством
2	Субботник по уборке территории	заведующий

		хозяйством
май		
1	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	зам. заведующего
2	Представление отчетов о работе ДОУ на сайте учреждения.	зам. заведующего
3	Подготовка к летней оздоровительной работе	зам. заведующего

Приложение № 1 к плану работы
МАДОУ ЦРР д/с № 77
на 2023-2024 учебный год

**Перспективный план праздников и развлечений
на 2023-2024 учебный год.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Участники
1	День знаний - развлечение	сентябрь	Муз. руководитель Инструктор по физк.	Все группы, кроме 1 мл.
3	Развлечения: «Здравствуй, осень золотая» ; «Посиделки на Покров»	Октябрь 2023	Муз. руководитель	2-я мл., ср. гр.
4	Физкультурный досуг «В здоровом теле здоровый духа»	Октябрь 2023	Инструктор по физк.	Все группы, кроме 1 мл.
5	Концерт ко Дню пожилого человека	октябрь 2022	Муз. руководитель	Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа
6	Спортивное развлечение «Пожарные на учении»	ноябрь 2023	Инструктор по физк.	Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа
8	Новогодние праздники «К нам стучится Новый год »	Декабрь 2023	Муз. руководитель	Все группы
9	Спортивный досуг «Зимние виды спорта»	Январь 2024	Инструктор по физк.	Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа
	Развлечение «День защитников Отечества»	Февраль 2024	Муз. руководитель	Старшая группа Подготовительная группа
10	Спортивные соревнования «День защитников Отечества»	Февраль 2024	Инструктор по физк.	Старшая группа Подготовительная группа
12	Фольклорный праздник «Масленица»	февраль 2023	Муз. руководитель	Все группы, кроме 1 мл.

11	Праздник «Маме любимой, посвящается»	Март 2024	Муз. руководитель	Все группы
	Масленица	Март 2024	Муз. руководитель	Все группы
	Фольклорный досуг «Жаворонки»	Март 2024	Муз. руководитель	Все группы
13	Спортивный досуг «День Земли»	Март 2024	Инструктор по физк.	Все группы, кроме 1 мл.
14	Тематическое развлечение «Космическое путешествие»	Апрель 2024	Инструктор по физк.	Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа
15	Развлечение к Дню Победы «Слава героям!»	Май 2024	Муз. руководитель	Подготовительная группа
16	Спортивное соревнование «День Победы»	Май 2024	Инструктор по физк.	Средняя группа Старшая группа Подготовительная группа
17	Выпускной бал	Май 2024	Муз. руководитель	Подготовительная группа

**ПЛАН
 ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Уровень	Категория работников	Формы работы	Сроки
Индивидуальный (уровень педагога)	Воспитатели и специалисты	Составление плана по самообразованию Тема» ФОР ДО» (все педагоги)	Август 2023
Институциональный (уровень образовательного учреждения)	Воспитатели и специалисты	Распространение опыта работы лучших педагогов ДОУ по организации НОД в условиях введения ФОР ДО Творческие микрогруппы : «Изучаем ФОР ДО»	2023 -2024 уч. год периодически в течение 2023 – 2024 учебного года.
Муниципальный (уровень города)	Воспитатели и специалисты	Участие педагогов ДОУ в методических объединениях города	2023-2024гг
	Заведующий, заместитель заведующего Воспитатели и специалисты	Курсы повышения квалификации в МАУ «Учебно-методический образовательный центр» по программе «Образовательная деятельность в условиях введения ФОР ДО»:	2023-2024гг
Региональный	Заведующий, заместитель заведующего Воспитатели и специалисты	Обучающие семинары конкурсы, выставки, форумы, научно-практические конференции	2023-2024гг
Федеральный	Воспитатели и специалисты	Участие в заочных интернет- конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, форумах	Согласно информации на интернет – сайтах